

## **PRAVIDLÁ PRIJÍMANIA POUŽITIA, ZVEREJŇOVANIA DAROV**

*podľa § 71 ods. 3 písm. e), § 71 ods. 5, § 74 ods. 6, § 96 a prílohy č. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení, III. oblasť Kritérium 3.5 a Občianskeho zákonníka*

1. Poskytovanie sociálnej služby môže byť financované aj z prostriedkov prijatých na základe **písomnej darovacej zmluvy**.
2. Uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a poskytnutie sociálnej služby nesmie byť podmienené poskytnutím daru.
3. **Peňažný dar** sú finančné prostriedky v hotovosti alebo poukázané na bankový účet. **Nepeňažný dar** je hmotné poskytnutie veci v použiteľnom stave (rôzny materiál, výrobky, spotrebný tovar). Dar je poskytnutý bez protihodnoty **formou darovacej zmluvy**.
4. Darovacia zmluva sa uzatvára **medzi darcom a obdarovaným. Za obdarovaného podpisuje zmluvu štatutárny zástupca GKCH. Vedúci zariadenia môže za GKCH ako obdarovaného podpísať zmluvu len do sumy 100 €.**
5. Darovaciu zmluvu môže vyhotoviť darca alebo ju pripraví GKCH. Spôsob a podmienky poskytnutia daru sa uvedú v zmluve.
6. Nepeňažný dar darca po dohode s obdarovaným odovzdá osobne podľa účelu jeho použitia na Centre GKCH alebo v zariadení, resp. podľa dohody na inom vhodnom mieste.
7. **Prijaté dary** a účel ich použitia bude transparentne zverejnený **na internetovej stránke** obdarovaného najneskôr do mesiaca od prijatia daru. V prípade anonymných darcov, ktorí si neželajú byť zverejnení, vykoná správca registratúry anonymizáciu ich údajov v zmluve.
8. **Pravidlá prijímania darov:**
  - a) Zamestnanec zariadenia nevyžaduje ani neprijíma dary, pozornosti, ani iné výhody, ktoré by mohli ovplyvniť jeho rozhodovanie a profesionálny prístup vo veci, alebo ktoré by bolo možné považovať za odmenu za prácu, ktorá je jeho povinnosťou. Zároveň ani nenavádza tretie osoby na poskytovanie darov, pozorností, alebo iných výhod.
  - b) Ak prijímateľ alebo jeho rodinný príslušník ponúkne dar (bez ohľadu na jeho hodnotu) v snahe ovplyvniť postup zamestnanca pre získanie výhody oproti iným prijímateľom a zamestnanec by takýto dar prijal, poruší pracovnú disciplínu s pracovnoprávnymi dôsledkami.
  - c) Pri poskytovaní služieb sa zamestnanec môže dostať do situácie, keď mu prijímateľ alebo jeho rodina ponúkne nepeňažný dar nepatrnej hodnoty ako prejav vďaky. Ide napríklad o cukrovinku, kávu, kvety a pod. v hodnote približne do 20 €. Zamestnanec takýto dar môže prijať.
9. Obdarovaný je povinný odmietnuť dar z týchto dôvodov:
  - a) Darca pôsobí v nezákonnej alebo nemorálnej oblasti, najmä: podporujúcej vznik rôznych závislostí, spojenej s násilím alebo potlačovaním ochrany ľudského života, ľudských práv a základných slobôd a ľudskej dôstojnosti, vykonáva činnosti, ktoré sú v rozpore s morálnymi a etickými princípmi gréckokatolíckej cirkvi (napr. sekty).
  - b) Darca podmieňuje dar poskytnutím protislužby, protihodnoty či benefitu pre seba alebo inú osobu.
  - c) Prijatie daru kladie na obdarovaného neprimerané nároky (finančné, časové, priestorové alebo iné).
  - d) Ide o materiál, zariadenie alebo veci, ktoré nie sú v súlade s potrebami GKCH.
  - e) Ak sa pri hodnote daru nad 1000 € darca odmietne identifikovať.